



Datum: 19. 10. 2023
Místo: ZŠ K Milíčovu
Čas: 17:30 hodin
Přítomni: Mgr. Barbora Černá (členka ŠR za rodiče – předsedkyně školské rady), Ing. Petr Stojan (člen ŠR za rodiče), Mgr. Pavlína Hvižd'ová (člena ŠR za učitele), Ing. Tomáš Vostřel (člen ŠR za zřizovatele), Mgr. Zuzana Ujhelyiová (členka ŠR za zřizovatele), Mgr. Daniela Vozobulová (členka ŠR za pedagogy)
Omluveni: X
Hosté: Mgr. Jaroslav Kulik (ředitel školy), Oskar Strangmüller (předseda ŽP), Matyáš Novák (místopředseda ŽP), Vanda Dušková (předsedkyně SR), Ondřej Hlaváč (místopředseda SR)

Schválení programu

Program jednání:

Neveřejné jednání 17:30:

1. Zahájení, prezenze, schválení programu, kontrola plnění úkolů
2. Výroční zpráva
3. Doplnění Školního řádu
4. Kolize třídnických hodin s vydáváním oběda
5. Podnět, aby se každý nový školní rok validoval fakt, že všichni rodiče mají přístup k internetu

Veřejné jednání se zástupci Spolku a ŽP od 18:30:

6. Debata Žákovský parlament (zástupci)
7. Debata Spolek rodičů (zástupci)
8. Úhrada školních pomůcek ze strany školy
9. Školní bistro viz Zasláné materiály panem ředitelem k připomínkování (+komunikace)
10. Dopravní studie (pan Stojan)
11. Ostatní

PRO: 6, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0 – program byl schválen

1. Zahájení, prezenze, schválení programu, kontrola plnění úkolů

Na posledním jednání školské rady nebyly zadány úkoly.

2. Výroční zpráva

Podněty k výroční zprávě:

- a) ve VZ chybí doplňková činnost školy (v údajích o hospodaření) – mělo by být součástí dle formuláře, bude doplněno v povoleném rozsahu 600 znaků.
- b) „adresa pro dálkový přístup“ – změna textace na www stránky školy



- c) ověřit zmínění dodávky jídla v MŠ Křeslice
- d) nevyčerpání všech využitých financí – rozpočet je do konce kalendářního roku
- e) venkovní sportoviště – doplnit údaj místo křížku
- f) výsledky inspekční činnosti – kauza kolem vyučujícího
- g) poradenské služby školy – uvedená čísla jsou úvazky (metodik prevence nemá nárok na omezení přímé pedagogické činnosti)

Vedení školy zpracovává podněty ze strany Školské rady a zašle členům školské rady do 25.10.2023 a následně Školská rada odhlasuje per rollam.

3. Schválení Školního řádu

Do Školního řádu bude v kapitole V bodě V. I.5. doplněna věta „vnesení, užití“ a doplnění „vnesení, užití elektronické cigarety“.

Vedení školy zpracovává podněty ze strany Školské rady a zašle členům školské rady do 25.10.2023 a následně Školská rada odhlasuje per rollam.

4. Kolize třídnických hodin s vydáváním oběda

Vedení školy bere na vědomí tuto kolizi a zvažuje změny v rozvrhu u nižších ročníků, které by tuto kolizi vyřešily. Další možností rovnoměrněji rozložit odpolední výuku pro vyšší ročníky. Změna by se měla projevit po podzimních prázdninách.

5. Podnět, aby se každý nový školní rok validoval fakt, že všichni rodiče mají přístup k internetu

Školská rada doporučuje vedení školy, aby reflektovalo případnou potřebu připojení rodin nově příchozích dětí rodičů a každý nový školní rok informovalo nově příchozí rodiče o možnosti pomoci ze strany školy s připojením k internetu.

PRO: 6, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0 – program byl schválen

6. Debata se Žákovským parlamentem

Oskar Stragchmüller – předseda

Matyáš Novák – místopředseda

Jediný podnět, aby se zrušila třídnická hodina v 9. ročníku. Řeší se akce školy na oslavu Halloween a je možné oprášit nápady z minulého roku (např. školní rozhlas). Bylo by vhodné probrat, co s financemi vybranými za sběr.



7. Debata Spolek rodičů (zástupci)

Vanda Dušková – předsedkyně

Ondřej Hlaváč – místopředseda

Oslava Halloweenu je řešena ve spolupráci s Žákovským parlamentem. Řeší se polepy na schody a šipky do družiny, případně vyřešit směřování dětí jinak. Další aktivity kolem Vánoc, možnost přihlásit se do grantu O2 pro digitální dovednosti žáků. Přednášky po třídních schůzkách se tu historicky realizovaly, a to je další možnost v rámci O2 grantu. Další komunitní akce (dětský den či zahradní slavnost).

8. Úhrada školních pomůcek ze strany školy

Každý školní rok se vybírají finance na pracovní sešity, jejichž částka roste. Z rozpočtu škola financuje pomůcky. Vizí je, aby nákup pomůcek šel přes oborové komise. Pracovní sešity jsou spotřební materiál, škola nevybírám za kopírování.

10. Školní bistro viz Zasláné materiály panem ředitelem k připomínkování (+komunikace)

Smyslem je vytvořit komunitní místo setkávání pro žáky. Reflektuje přání žáků, nicméně bude třeba upravit po případném zavedení Školní řád.

11. Dopravní studie (pan Stojan)

Pan Stojan předal panu řediteli výtah z dopravní studie Prahy 11, která řeší nárůst dopravy v okolí školy v časovém horizontu let 2023 - 2030.

12. Ostatní

Předsedkyně školské rady se účastnila evaluačního setkání s Petrem Chalusem.

Situace v bilingvní třídě, kam nastoupil žák bez potřebné znalosti německého jazyka. Ředitel školy postup kolem žáka konzultoval s vedoucí bilingvního programu, žák má IVP. Kvalita výuky by neměla být narušena, v rámci pravidelných hospitací dohlédne.

Úkoly:

Další jednání školské rady se bude konat 29. 2. 2024 v 17:30 hodin v ZŠ K Milíčovu.

Zapsala: Zuzana Ujhelyiová

Ověřila: Barbora Černá